

証明・閲覧 申請書

佐伯市長 殿

No.		
受付	件数	手数料
	件	円

本人確認		運転免許証・保険証・住基カード・()		平成 年 月 日	
窓口に来られた方 (申請者)	住所	Tel () -			
	ふりがな	生 年 月 日			
	氏名	明・大 昭・平 年 月 日			
どなたの証明が必要ですか？	住所	※本人の場合は記載不要。		窓口に来られた方はどなたですか？	
	ふりがな	法人の場合		本人・同世帯の親族・その他()	
	氏名	↓ 印		生 年 月 日	
同世帯の方の分が必要な場合は右にご記入ください。	氏名	生 年 月 日	氏名	生 年 月 日	
		年 月 日		年 月 日	
	氏名	生 年 月 日	氏名	生 年 月 日	
		年 月 日		年 月 日	

- ※ 下記の項目①～④についてご本人様以外の方が申請される場合は承諾書等が必要になります。ただし、住民票上同世帯の親族であれば、不要です。
- ※ 下記の項目⑦～⑩については、所有者(所有者の方が亡くなっている場合は相続人)以外の方が申請される場合、所有者からの承諾書等が必要になります。
- ※ 法人分の申請をする場合は、会社名の入った法人印をお願いします。
- ↓ 下記の太線内の必要とする証明、使用目的等に○印及び必要年度・通数等を記入してください。

《住民税・納税関係》

証明の種類	使用目的・提出先等	必要年度	必要通数
① 所得(課税)証明	市営住宅・児童手当・その他	平成 年度	
② 課税証明	幼稚園減免申請・その他	平成 年度	
③ 納税証明	全部 市・県民税 国民健康保険税 固定資産税 法人市民税	平成 年度	
④ 完納証明	佐伯市入札参加申請・その他		
⑤ 法人所在証明			
⑥ その他の証明	()		

《固定資産関係》

証明の種類	必要通数	使用目的・提出先等
固定資産課税台帳記載事項証明	土地	登記手続・名義変更・税務署(申告等)・裁判所(申立等) 融資審査・保証人・確認資料・その他()
⑦ 評価証明	家屋	
固定資産課税台帳記載事項証明	土地	物件の指定 資産全部 一部 (一部の場合は下記に記入してください)
⑧ 公課証明	家屋	
⑨ 無資産証明		土地の所在地番 家屋の所在地番
⑩ 名寄帳	閲覧・写	(大字)
⑪ 字図		(大字)
⑫ 土地・家屋台帳		
⑬ 住宅用家屋証明		
⑭ 家屋滅失証明		
⑮ 納税義務者証明		
⑯ その他証明 ()		