様式第12号（第26条関係）

（その１）

入 札 書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ￥ | | | | | |
| 業務名 | 令和７年度戸籍氏名の振り仮名記載に係る通知書作成等業務委託 | | | | |
| 業務の場所 | 佐伯市の承認のもと受託者が指定する場所 | | | | |
| くじ番号 |  |  |  |

佐伯市契約規則を承諾の上、上記のとおり入札します。

　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ㊞

　契約担当者　佐伯市長　冨　髙　国　子　様

備考

１　数字はアラビア数字を使用すること。ただし、金額の訂正は無効入札となるので注意すること。

２　入札書には、諸経費もすべて含めた金額（消費税抜き）を記載すること。

３　金額以外で入札書に記入した事項を訂正する場合は、訂正部分を二重線で消し、押印すること。

４　くじ番号には３桁までの任意の数字を記入すること。（000以外とする。）くじ番号のない場合、または「000」の場合は、当該入札者の封筒に添付される書留お問い合わせ番号の下３桁の数値を記載したものとみなします。

（くじ番号は同額の落札候補者が2者以上あるときに使用します。）

５　日付欄には記入日もしくは提出日を記入してください。