

競争入札参加資格確認申請書

令和 年 月 日

契約担当者 佐伯市長 富 高 国 子 様

申請者

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

令和7年4月14日付けで公告のあった、令和7年度戸籍氏名の振り仮名記載に係る通知書作成等業務委託に係る競争入札参加資格について確認されたく、下記のとおり申請します。

記

商号又は名称		代表者職・氏名
所在地 〒		
電話番号	電子メールアドレス	FAX番号

(委任先)

商号又は名称		代表者職・氏名
所在地 〒		
電話番号	電子メールアドレス	FAX番号

※委任先の欄は、有資格者名簿登録申請時、委任先（支店及び営業所等）を登録している場合のみ記載してください。

※委任先を登録している場合、申請は委任先が行ってください。（申請者＝委任先）

※右の入札参加資格確認欄には、
記入しないでください。

【提出期限：令和7年4月22日】

入札参加資格確認欄	
参加資格の有無	確認者印

(その1)

$$\mathbb{Y}$$

佐伯市契約規則を承諾の上、上記のとおり入札します。

令和 年 月 日

商号又は名称

代表者氏名

印

契約担当者 佐伯市長 富 高 国 子 様

- 1 数字はアラビア数字を使用すること。ただし、金額の訂正は無効入札となるので注意すること。
- 2 入札書には、諸経費もすべて含めた金額（消費税抜き）を記載すること。
- 3 金額以外で入札書に記入した事項を訂正する場合は、訂正部分を二重線で消し、押印すること。
- 4 くじ番号には3桁までの任意の数字を記入すること。（000 以外とする。）くじ番号のない場合、または「000」の場合は、当該入札者の封筒に添付される書留お問い合わせ番号の下3桁の数値を記載したものとみなします。
（くじ番号は同額の落札候補者が2 者以上あるときに使用します。）
- 5 日付欄には記入日もしくは提出日を記入してください。

【記載例】

ペンまたはボールペンで、
消費税抜きの金額を記入

入 札 書

¥			
業 務 名	令和 7 年度戸籍氏名の振り仮名記載に係る通知書作成等業務委託		
業務の場所	佐伯市の承認のもと受託者が指定する場所		
くじ番号		○	○

佐伯市契約規則を承諾の上、上記のとおり入札します。

令和 年 月 日

日付は作成日、提出日
どちらでも構いません。

住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名

契約担当者 佐伯市長 富 高 国 子 様

最低入札金額が同額の場合、
抽選を行いますので、くじ番
号（任意の 3 桁数字）を記入
してください。

委任先で申請している場合は、
委任先の印

備考

- 1 数字はアラビア数字を使用すること。ただし、金額の訂正は無効入札となるので注意すること。
- 2 入札書には、諸経費もすべて含めた金額（消費税抜き）を記載すること。
- 3 金額以外で入札書に記入した事項を訂正する場合は、訂正部分を二重線で消し、押印すること。
- 4 くじ番号には 3 桁までの任意の数字を記入すること。（000 以外とする。）くじ番号のない場合、または「000」の場合は、当該入札者の封筒に添付される書留お問い合わせ番号の下 3 桁の数値を記載したものとみなします。
（くじ番号は同額の落札候補者が 2 者以上あるときに使用します。）
- 5 日付欄には記入日もしくは提出日を記入してください。

手 順

①入札書の作成 ⇒ ②入札書用内封筒に封入 ⇒ ③送付用外封筒に入れ、
書留もしくは簡易書留で佐伯市上下水道部営業課宛てに郵送する。

入 札 辞 退 届

業 務 名 令和7年度戸籍氏名の振り仮名記載に係る通知書作成等業務委託

入 札 日 令和7年5月7日

このたび、上記業務委託の入札は、都合により辞退します。

令和 年 月 日

住 所
商号又は名称
代表者氏名

⑨

契約担当者 佐伯市長 富 高 国 子 様

質 問 書

令和 年 月 日

件 名 令和7年度戸籍氏名の振り仮名記載に係る通知書作成等業務委託

提 出 者 商号又は名称
 担 当 者 氏 名

質問
次のとおり質問いたします。

担当課 佐伯市 市民生活部 市民課

令和 年 月 日

開札立会申請書

佐伯市長 富 高 国 子 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

以下の入札について、開札の立会いを希望しますので申請いたします。

業 務 名	令和7年度戸籍氏名の振り仮名記載に係る通知書作成等 業務委託
開札予定日時	令和7年5月7日（水） 10：00～
開 札 場 所	佐伯市役所 本庁2階 201会議室

代表者の住所、商号又は名称を記入し、代表者氏名欄に代表者の記名・押印（代表者印）をして開札日前日（開札日前日が市の休日に当たるときは、その前の開庁日の正午まで）の正午までに下記送付先までFAX又はメール送信し、受信確認のため市民課市民係（TEL：0972-22-3818）まで電話連絡をしてください。”

（担当課・送付先）

佐伯市 市民生活部市民課 市民係

TEL：0972-22-3818

FAX：0972-22-3703

Email: simin@city.saiki.lg.jp

郵便入札について

(1) 入札方法及び提出期限

令和7年5月2日（金）午後5時までに郵送（書留、簡易書留）により入札書が佐伯市市民生活部 市民課に届いたものに限りです。

※入札書は必ず郵送（書留、簡易書留）してください。それ以外の提出は無効となります。

※提出期限までに入札書が到達しない場合、入札は無効となりますので、余裕をもって提出してください。

(2) 送付先（外封筒）

〒876-8585

佐伯市中村南町1番1号 佐伯市市民生活部市民課

令和7年度戸籍氏名の振り仮名記載に係る通知書作成等業務委託

入札担当 行

※一度提出した入札書の引換え、変更、取消しは出来ません。

(3) 入札書の提出方法

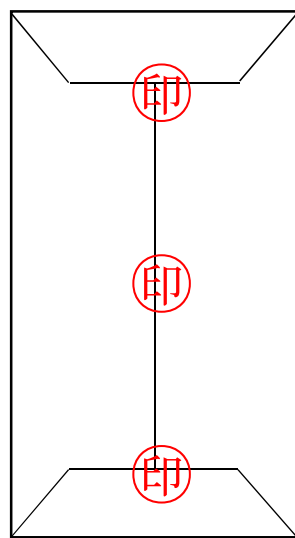
二重封筒とします。

- ①「入札書」を内封筒に入れ、裏面は封かん及び封印（3ヵ所 下図参照）してください。（封印は入札書に押印する印と同じものとしてください。）
- ②上記の封印した内封筒を外封筒に入れて必要な切手を貼付けし、書留又は簡易書留で郵送してください。

（提出方法）

①内封筒に入札書を封入する

業務名	入札者名
○	○
○	○
○	○
○	○
○	○
入札書在中	○
○	○
○	○
○	○
○	○



②外封筒に入れて書留郵送

〒876-8585
佐伯市中村南町1番1号
佐伯市市民生活部市民課
入札担当 行
※※書留または簡易書留 ※※

(4) 入札書の注意事項

※入札書に記載する金額は、消費税抜きを記載してください。

※住所、商号又は名称及び代表者氏名を記入し、押印してください。

※くじ番号には、3桁までの数字を記入してください。(000以外とする。)

くじ番号の記載がない場合又は「000」の場合は、当該入札者の封筒に貼付される書留お問い合わせ番号の下3桁の数値を記載したものとみなします。

注 意

この入札に参加する場合は、入札参加申込み手続きが必要です。
以下のとおり書類を提出し申し込みを行ってください。

- (1) 提出書類
「競争入札参加資格確認申請書」 1 部
- (2) 提出期限
令和7年5月2日(金) 午後5時まで

※詳しくは「公告の写し」をご覧ください。