

一般廃棄物処理業許可申請書

令和〇年×月▲日

佐伯市長 様

所在地 佐伯市東浜1番38号
申請者 名称 有限会社 番匠
代表者氏名 代表取締役 佐伯 太郎



〔 個人にあつては、住所及び氏名 〕

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第 7 条の規定により、一般廃棄物処理業の許可(更新)を受けたいので、関係書類を添えて次のとおり申請します。

範 事 業 団 の	収集、運搬、処分(最終処分を除く。)及び最終処分の区分	収集運搬
	取 扱 一 般 廃 棄 物 の 種 類	家庭の多量ごみ(家屋内からの搬出を伴うもの)
事 務 所 及 び 事 業 場 の 所 在 地	事務所 佐伯市東浜1番38号 電話 22-3984	
	事業場 佐伯市東浜1番38号 電話 22-3984	
事 業 の 用 に 供 す る 施 設 の 種 類 及 び 数 量	ダンプ(2トン車) 1台 キャブオーバ(軽トラック) 1台	
業 務 の 区 域	佐伯市内	車検証に記載されている 「車体の形状」を記入する
処 理 の 料 金	営業概要説明書のとおり	
事 業 開 始 予 定 年 月 日 (許可の更新を申請する場合は、記入不要)	令和 〇 年 × 月 △ 日	

営業概要説明書

記入例

業者名(有限会社 番匠)

1 営業規程

- (1) 収集運搬するごみの種類
家庭の多量ごみ(家屋内からの搬出を伴うもの)
- (2) 営業時間 平日 9:00~18:00
 土 9:00~12:00
- (3) 営業区域 佐伯市内一円
- (4) その他

2 取扱料金

軽四トラック 1台 ●●●円から
(※ 排出された状況、建物の状況、距離、作業条件等に応じて、料金を変更します。)

業 務 計 画 書(その1)

業者名(有限会社 番匠)

1 収集運搬車一覧表

No	車体の形状	自動車 登録番号	最 大 積載量	所有者(又は使用者) の氏名又は名称	有効期間 満了日	付帯 設備
1	キャブオー バ	大分483 い5678	350kg	有限会社 番匠	R9.3.31	
2	キャブオー バ	大分100 う9000	2000kg	同 上	R8.5.5	

(注1) 「車体の形状」「自動車登録番号」「最大積載量」「所有者(又は使用者)の氏名又は名称」及び「有効期間満了日」欄は、自動車検査証に記載されているとおり記入してください。

なお、「所有者(又は使用者)の氏名又は名称」欄は、自動車検査証に所有者及び使用者とも記載されている場合は、使用者を記入すること。

(注2) 「付帯設備」欄は、クレーン、コンテナ等がある場合に記入してください。

※ 2トン車まで。塵芥車(パッカー車)は対象外です。

記入例

2 車両の保管場所

[illegible]

業 務 経 歴 書

業者名(有限会社 番匠)

開 業 年 月 日	昭和●●年 ●月 ●日
年 月 日	主 な 経 歴
●年●月●日	●●●●●●●●設立
●年●月●日	●●●●●●●●
●年●月●日	●●●●業務拡張
	以降 現在に至る
任意の様式でも結構です。	
賞 罰	特になし

備考

- 1 開業から現在までの主な経歴を記載すること。
- 2 取得している営業許可(廃棄物処理業以外の許可も含む。)については、その名称及び許可番号を記載すること。
- 3 会社パンフレット等で業務概要がわかる場合は、パンフレット等の提出で可とする。

従業員名簿

業者名(有限会社 番匠)

当該業務を行う従業員					
職 種	雇用形態	氏 名	年 齢	経験年数	備考
運転手	正社員	〇〇 〇〇	55歳	3年	
作業員	正社員	〇〇 〇〇	30歳	1年	

一般廃棄物(家庭ごみ又は事業系ごみ)
の収集運搬の経験年数を記入
【実務経験なしの場合は「0年」】

役員欄は、法人のみ

役 員 欄					
役 職	雇用形態	氏 名	年 齢	経験年数	備考
代表取締役	役員	佐伯 太郎	60歳	40年	
取締役	役員	▲山 小次郎	33歳	10年	

役員の経験年数を記入

業者名(有限会社 番匠)

1 所在地住所 佐伯市東浜1番38号

2 所在地付近の見取り図

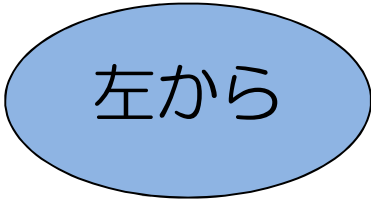
見取り図は、手書き、
コピー貼り付け等で可
※事務所、事業所、車庫などの位置が
分かるようにしてください。

※ 見取図は、佐伯市内に存在するすべての事務所・事業場・車庫について、駅・バス・公共施設等を起点にわかりやすく作成してください。
市販の住宅地図の写しを使用しても構いません。

収 集 運 搬 車 両 の 写 真

記入例

業者名(有限会社 番匠)

車輦登録番号		最大積載量	
前		後	
左		右	

(注1)収集運搬車の両側面及び後面の計3カ所には、『佐伯市一般廃棄物処理業』と表示すること。

(マグネット式プレート等の取り外し可能なもので良い。)

(注2)すべての収集運搬車について、4方向(正面、後面、両側面)から撮影したカラー写真を貼付すること。

(ナンバープレート及び『佐伯市一般廃棄物処理業』の表示〔3箇所〕が確認できるよう撮影すること。)

施設等使用承諾書

記入例

私（当社）の所有する施設等について、下記のとおり使用することを承諾します。

1 使用目的

事務所、車両保管場所、収集運搬車

申請者が施設の所有権を有しない場合。（任意の様式でも可）

2 使用を承諾する期間

令和●●年●●月●●日 から 令和●●年●●月●●日まで

3 使用する者

住 所 佐伯市東浜1番38号

氏 名 有限会社 番匠 代表取締役 佐伯 太郎

令和〇〇年〇〇月〇〇日

承諾者（所有者）

施設等の所有者が
証明する。

住 所 佐伯市東浜1-40

氏 名 東浜収集センター(株)

代表取締役 東浜 二郎

印

〔法人の場合は、主たる事務所の
所在地、名称及び代表者名〕