見　　　　積　　　　書

|  |
| --- |
| ￥ |

　ただし　令和７年度　コミュニティバス車両（乗車定員１０人乗）購入　代金

内訳

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 規格 | 品質 | 仕様 | 数量 | 単　価 | 金　額 | 備考 |
| コミュニティバス車両（乗車定員10人乗）購入 | 仕様書のとおり | | | １台 | 円 | 円 |  |
|  | 以下余白 | | |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |  |

　　　令和　　年　　月　　日

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

（代理人氏名）　 　　　　　　　　　　　　　㊞

　契約担当者　佐伯市長　冨髙国子　　　様

再入札でも落札者が決まらなかった時に、随意契約に移行する場合があるため、その際見積書を使用するので事前に準備が必要。

※見積書はその他の記名・押印欄は事前に準備しておく必要があるが、入札金額や単価等については記入せずに持参すること。

見　　　　積　　　　書

|  |
| --- |
| ￥ |

　ただし　令和７年度　コミュニティバス車両（乗車定員１０人乗）購入　代金

内訳

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 規格 | 品質 | 仕様 | 数量 | 単　価 | 金　額 | 備考 |
| コミュニティバス車両（乗車定員10人乗）購入 | 仕様書のとおり | | | １台 | 円 | 円 |  |
|  | 以下余白 | | |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |  |

　　　令和　　年　　月　　日

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

（代理人氏名）　 　　　　　　　　　　　　　㊞

　契約担当者　佐伯市長　冨髙国子　　　様