

市役所本庁舎で臨時窓口を開設します

～住民異動（転入・転出・転居）などの手続きを受け付けします～

毎年、3月下旬から4月上旬は、転勤や進学などにより、一年で最も引越しの多い時期です。市民の皆さんの利便性向上と窓口の混雑緩和のため、転入・転出・転居に伴う業務の臨時窓口を開設します。

【開設日時】

平日（19時まで2時間延長）：3月30日（月）・3月31日（火）・4月1日（水）・2日（木）

休日（午前8時30分～17時）：3月28日（土）・29日（日）

【開設場所】

本庁舎・まな美のみ ※振興局・出張所は開設しません

担当課	窓口番号	取 扱 業 務
市 民 課 ☎22-3849	1階 1・2番	マイナンバーカードに関する手続き（転入・転居に伴うもののみ）
	1階 3～6番	住民異動届（転入・①転出・転居）の受付 印鑑登録 ②住民票、印鑑登録証明書、戸籍謄抄本の証明発行 ※①は、引越し手続オンラインサービス、②は、コンビニ交付もご利用できます。 ※マイナンバーカードをお持ちの人は、必ずご持参ください。 また、住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）を確認してください。
保険年金課 ☎22-3199	1階 8・9番	住民異動に伴う国民健康保険・後期高齢者医療制度の資格取得、喪失、変更の手続 住民異動に伴う国民年金の加入、変更などの手続
高齢者福祉課 ☎22-3117	1階 10番	介護保険資格の取得及び喪失の手続 住民異動に伴う要介護認定などに係る手続
こども福祉課 ☎22-3180	2階 48番	住民異動に伴う児童手当、児童扶養手当、さいきっ子医療費助成、ひとり親医療費助成に関する手続き
学校教育課 ☎22-4064	まな美 2階	転校（転入・転出）手続き、校区外通学申請

※水道の使用開始・中止の申込窓口は開設しませんが、電話で手続き（☎22-3119 通常開庁日）できます。また、インターネットでも24時間手続き可能です。 インターネット受付はこちら→



※ケーブルテレビ（行政エリア）の加入・脱退などの手続きはインターネットで24時間手続き可能です。ご不明な点等ございましたら、お問い合わせください（☎22-3645 通常開庁日）。 インターネット受付はこちら→



- 注意** ◎ 本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証など）と印鑑（必要な場合）をご持参ください。
また、手続によっては必要書類がありますので、事前に担当課まで問い合わせください。
◎ 上記に記載している業務以外は取扱うことができません。
◎ 関係機関への確認・照会が必要な手続きについては、即日対応できない場合があります。
※ 来庁人数により時間を要する場合がありますので、余裕を持ってお越しください。