

様式第2号（第9条関係）

公 開 請 求 書

年 月 日

実施機関

様

請求者 住所
氏名（名称）
代表者
電話番号（自宅又は事務所）
（勤務先）
（法人その他の団体のみ）
事務担当者
所属・氏名
電話番号（自宅）

次のとおり公文書の公開を請求します。

- 1 . 公開を請求する公文書の題名又は内容
- 2 . 希望する公開の実施方法（希望する方法に、レ印を付けてください。）
閲覧
聴取・視聴
写し（コピー等）の交付 } （郵送希望 有・無）
複製の交付

（市記入欄）

注 「2 希望する公開の実施方法」の欄の「写し（コピー等）の交付」は、電磁的記録の紙へのプリントアウトを含みます。