様式第2号(第9条関係)

公開請求書

年　　月　　日

　実施機関　　　　様

請求者　住所

氏名(名称)

代表者

電話番号(自宅又は事務所)

(勤務先)

(法人その他の団体のみ)

事務担当者

所属・氏名

電話番号(自宅)

　次のとおり公文書の公開を請求します。

1　公開を請求する公文書の題名又は内容

2　希望する公開の実施方法(希望する方法に、レ印を付けてください。)

　　[ ] 　閲覧

　　[ ] 　聴取・視聴

|  |  |
| --- | --- |
| 　　[ ] 　写し(コピー等)の交付　　[ ] 　複製の交付 | (郵送等希望　有・無) |

　(市記入欄)

注　「2　希望する公開の実施方法」の欄の「写し(コピー等)の交付は」は、電磁的記録の紙へのプリントアウトを含みます。