様式第5号(第5条関係)　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【候補者 → 契約業者等】

**ビラ作成証明書**

　　　令和 ７年　　月　　日

令和 ７年 ４月１３日　執行　佐伯市長選挙

候補者　　　　　　　　　印

　次のとおりビラを作成したものであることを証明します。

|  |  |
| --- | --- |
| ビラ作成業者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名 | 　 |
| 作成枚数 | 枚　 |
| 作成金額 | 円　 |

備　考

　　1　この証明書は、作成の実績に基づいて、ビラ作成業者ごとに別々に作成し、候補者からビラ作成業者に提出してください。

　　2　ビラ作成業者が佐伯市に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。

　　3　この証明書を発行した候補者について供託物が没収された場合には、ビラ作成業者は、佐伯市に支払を請求することはできません。

　　4　1人の候補者を通じて公費負担の対象となる枚数及びそれぞれの契約に基づく公費負担の限度額は、次のとおりです。

1. 枚数

市長候補者　16,000枚

市議会議員候補者　4,000枚

　　　(2)　限度額

1枚当たりの作成単価×確認された作成枚数＝限度額

　　5　「作成金額」には、消費税及び地方消費税の額を含んだ金額を記載してください。

様式第5号(第5条関係)　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【候補者 → 契約業者等】

**ビラ作成証明書**

　　　令和 ７年**○○**月**○○**日

契約の履行後（納期後）の日付であること。

令和 ７年 ４月１３日　執行　佐伯市長選挙

候補者　　　**○○　○○**　　　　印

契約書と内容が一致すること。

　次のとおりビラを作成したものであることを証明します。

|  |  |
| --- | --- |
| ビラ作成業者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名 | **大分県佐伯市○○○○** **△△△印刷　（法人名または氏名）****代表者○○　○○　（法人の場合）** |
| 作成枚数 | **１６，０００**　枚　 |
| 作成金額 | 　**１０５，６００**　円　 |

備　考

　　1　この証明書は、作成の実績に基づいて、ビラ作成業者ごとに別々に作成し、候補者からビラ作成業者に提出してください。

　　2　ビラ作成業者が佐伯市に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。

　　3　この証明書を発行した候補者について供託物が没収された場合には、ビラ作成業者は、佐伯市に支払を請求することはできません。

　　4　1人の候補者を通じて公費負担の対象となる枚数及びそれぞれの契約に基づく公費負担の限度額は、次のとおりです。

1. 枚数

市長候補者　16,000枚

市議会議員候補者　4,000枚

　　　(2)　限度額

1枚当たりの作成単価×確認された作成枚数＝限度額

　　5　「作成金額」には、消費税及び地方消費税の額を含んだ金額を記載してください。