(その2) 　 【候補者 → 選管】

**契約届出書(ビラ作成)**

令和 ３年　　月　　日

佐伯市選挙管理委員会　委員長　田村　徹　様

令和 ３年 ４月１１日　執行　佐伯市長選挙

 候補者氏名　　　 　　　　印

　次のとおりビラの作成契約を締結したので届け出ます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契約年月日 | 契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名 | 契約内容 | 備　考 |
| 作成契約枚数 | 作成契約金額 |
| 　 R 3 / / |  | 枚 | 円 | 　 |
| 　 R 3 / / |  | 枚 | 円 | 　 |
| 　 R 3 / / |  | 枚 | 円 | 　 |

備 考

　　1　この契約届出書には、契約書の写しを添付してください。

　　2　「契約内容」欄の「作成契約金額」には、消費税及び地方消費税の額を含んだ金額を記載してください。

(その2) 　 【候補者 → 選管】

**契約届出書(ビラ作成)**

届出日を記入すること。（通常は告示日）

令和 ３年**○○**月**○○**日

佐伯市選挙管理委員会　委員長　田村　徹　様

令和 ３年 ４月１１日　執行　佐伯市長選挙

 候補者氏名　　**○○ ○○**　　　印

　次のとおりビラの作成契約を締結したので届け出ます。

契約書の日付と同じ日。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契約年月日 | 契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名 | 契約内容 | 備　考 |
| 作成契約枚数 | 作成契約金額 |
| 　 R 3 / **○** /**○** | **大分県佐伯市○○○○****△△△印刷（法人名又は氏名）****代表者○○ ○○（法人の場合）**契約書と内容が一致すること。 | **16,000**　枚 | **105,600** 円 | 　 |
| 　 R 3 / / |  | 枚 | 円 | 　 |
| 　 R 3 / / |  | 枚 | 円 | 　 |

備 考

　　1　この契約届出書には、契約書の写しを添付してください。

　　2　「契約内容」欄の「作成契約金額」には、消費税及び地方消費税の額を含んだ金額を記載してください。